



**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SETTORE N.1**

**“AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - NOTIFICHE - SPORT-  
SOCIALE- MATERNO INFANTILE- PARI OPPORTUNITA’-  
POLITICHE GIOVANILI –TURISMO-CULTURA”**

**Determina di Settore Numero 168 del 10-04-26**

**Reg. Generale n. 560**

<b>Oggetto:</b> COLONIA MONTANA PESCIASSEROLI- 05.07.2026 / 12.07.2026- AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA-PRIMULA SRL
--

In data **10-04-26**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

*Determinazione Reg.Gen. N.560 del 10-04-2026*

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 ai sensi dell'art 169 del D,Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 17.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale prot. n. 40819 del 31/12/2025, con il quale la dott.ssa Simona Salvi veniva nominata responsabile del Settore n. 1 “*Affari generali – Segreteria- Notifiche – Sport – Sociale – Materno Infantile – Pari Opportunità- Politiche Giovanili – Turismo – Cultura*”;

**PREMESSO** che con delibera di Giunta n. 72 del 12.03.2026 si è stabilito di istituire, per l'anno 2026, la colonia montana per circa 50 ragazzi, frequentanti la scuola secondaria di primo grado, dagli 11 anni compiuti fino ai 14, residenti nel comune di Tortoreto, nel periodo dal 05.07.2026 fino al 12.07.2026 assegnando la dotazione finanziaria di € 30.000,00 per l'affidamento del servizio di che trattasi e il trasporto;

**STABILITO** che per la colonia montana è stata scelta la località di Pescasseroli presso il Residence Primula SRL di cui Ernesto Paolo Alba è legale rappresentante che, con offerta economica del 02.03.2026, ns. Prot. 7378, proponeva l'organizzazione del soggiorno montano di una settimana per i minori che frequentano la Scuola secondaria di I grado, per l'importo di € 455,00 a persona;

**PRECISATO CHE** per la partenza gruppo, dal 05.07.2026 fino al 12.07.2026, partiranno n. 50 ragazzi circa con una spesa di € 22.750,00 compresa iva;

**DATO ATTO** che alla Rdo nr. 6159158 la sopraccitata Ditta ha risposto con un offerta di € 20.681,82 escluso Iva;

**RITENUTO OPPORTUNO** impegnare la somma di € 22.750,00 comprensiva d'Iva al 10% a favore di Residence Primula SRL di cui Ernesto Paolo Alba è legale rappresentante;

**ATTESO** che tale affidamento si annovera tra quelli attuati con Mepa;

**VISTA** che la somma trova copertura al cap. 806/1 rubricato “*spese per interventi estivi per assistenza agli alunni*”;

**RITENUTO** di dover adottare formale provvedimento di impegno di spesa per il soggiorno di n. 50 ragazzi circa che parteciperanno alla colonia montana;

**VISTA** la dichiarazione del titolare della struttura di che trattasi, dalla quale si evince che le coordinate bancarie del conto dove accreditare la somma, corrispondono al conto fiscale della ditta stessa, ai sensi dell' art. 3 della L. 136/2010;

**VISTO** il CIG **BAFC19FAC9**;

**VERIFICATI** gli adempimenti in materia di pubblicità ai sensi del D.Lgs n.33 del 14/03/2013 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTA** la regolarità contributiva DURC della ditta in questione 49944053 con scadenza 15/07/2026 ed il documento attestante la stessa è depositato presso questo servizio;

**VISTI:**

- l'art.192 DEL d.Lgs n.267/2000;
- la legge 241/90;
- la legge n.133 del 6.08.2008;
- il D.Lgs. n° 36/2023;

**VISTI:**

- il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**DETERMINA**

*Di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:*

**ATTESO** che tale affidamento si annovera tra quelli attuati con Mepa, Rdo nr. 6159158 ;

**DI IMPEGNARE** la somma € 22.750,00 comprensiva d' Iva a favore di Primula SRL di cui Ernesto Paolo Alba è legale rappresentante, per il soggiorno di 50 ragazzi dal 05.07.2026 fino al 12.07.2026 nel seguente modo:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Capitolo	Art.	Impegno	sub.	Gest.(C)	Importo
1332	12.01-1.03.02.99.999	806/1				C	€ 22.750,00
<b>TOTALE</b>							€ 22.750,00

**DI IMPEGNARE** la somma di € 22.750,00 nel seguente modo:

€ 20.681,82 – imponibile - al fornitore con imputazione al predetto intervento, accreditandola sul conto corrente intestato alla predetta ditta

€ 2.068,18- riferita all'Iva al 10%- da versare all'Erario in quanto trattasi di operazione soggetta al regime dello split payment ex art. 17-ter D.P.R. n. 633/72.

**DI DARE ATTO** che i dati del beneficiario non sono disponibili in pubblicazione per la tutela della privacy e sono contenuti nell'allegata “dichiarazione sostitutiva per la tracciabilità”;



La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. , e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento  
F.to

Il Dirigente  
F.to Salvi Simona

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, lì \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Settore

Salvi Simona